

## PRAVIDLA KORESPONDENČNÍHO SEMINÁŘE

### OBECNÁ PRAVIDLA

- Semináře se může zúčastnit každý **žák střední školy**, který je schopen komunikovat česky nebo slovensky.
- Seminář se skládá ze 3 kol, z nichž v prvním kole může účastník získat maximálně 80 bodů, v druhém kole maximálně 100 bodů a ve třetím kole maximálně 120 bodů.
- Za vypracování fotografické soutěže může řešitel získat maximálně 30 bodů v každém kole semináře.
- Úspěšným řešitelem se stává řešitel, který získá v daném ročníku semináře **alespoň 150 bodů**. Pokud se chcete stát úspěšným řešitelem je vzhledem k nastavenému bodovému systému **nutné**:
  - 1) **zúčastnit se minimálně dvou kol** semináře;
  - 2) **odevzdat řešení alespoň jedné** ze tří zadaných **problémových úloh** v daném ročníku (pouze na základě účasti ve fotografické soutěži není možné se stát úspěšným řešitelem). Viz dále hodnocení.
- Úspěšný řešitel získá Osvědčení úspěšného řešitele korespondenčního semináře, na jehož základě může uchazeč o bakalářské studium geografických a demografických oborů na Přírodovědecké fakultě Univerzity Karlovy **požádat o prominutí přijímací zkoušky**.
  - **Požádat o prominutí přijímací zkoušky mohou pouze řešitelé studující 3. nebo 4. ročník střední školy.**
- **Pro účast** v korespondenčním semináři je **nutné** nejdříve vyplnit online přihlášku: <https://goo.gl/forms/80Hn1KgBveNNGu772>
- Nejpozději před zasláním prvního kola je **také nutné se registrovat jako řešitel semináře v aplikaci Moodle**, neboť právě do ní budete vaše řešení nahrávat: <https://dlcv.cuni.cz/course/view.php?id=244>
- Vypracovanou problémovou úlohu **nahrajte jako řešení dané úlohy v aplikaci Moodle ve formátu PDF**.
  - Každý zasláný dokument musí obsahovat **hlavičku se jménem řešitele**.
- Soutěžní fotografie **vložte do textového dokumentu společně s komentářem a ve formátu pdf. nahrajte do Moodle**,
  - V textu jednoznačně oddělte popis k jednotlivým fotografiím, pokud jich budete zasílat více.
  - Maximální počet zaslaných fotografií: **2**
  - Soubor pojmenujte jménem řešitele
- Vypracované řešení úlohy a soutěžní fotografie nahrajte **nejpozději do půlnoci (23:59) data uvedeného v úvodu daného kola. Později nahraná řešení nebudou obodována**.
- Osvědčení úspěšného řešitele korespondenčního semináře lze využít k prominutí přijímacích zkoušek pouze ve školním roce, ve kterém bylo získáno, respektive v následujícím školním roce, pokud bylo vydáno žákovi 3. ročníku střední školy.
- Nejlepší řešitelé daného ročníku, **bez ohledu na jejich ročník studia**, dostanou **věcné ceny** (odbornou či populární knížku, předplatné Geografických rozhledů, triko a jiné propagační materiály s geografickou tematikou).
- Seminář je soutěž jednotlivců, **opisovat či jinak spolupracovat tedy není povoleno**.
  - V případě, že obdržíme několik opsaných řešení, žádnému z odesílatelů těchto řešení body neudělíme.
  - Dále si vynahrazujeme právo nepřidělit body v případě důvodného podezření, že došlo k porušení pravidel.

# PRAVIDLA KOREKTNÍHO VYPRACOVÁNÍ PROBLÉMOVÉ ÚLOHY

## Vlastní práce

Snažte se využít pramenů, které jsou pro vás dostupné a do řešení především vkládat své myšlenky, nápady a propojovat zjištěné informace do širších souvislostí. Případně na jejich základě navrhnout předpovědi do budoucna. Hodnocena bude nejen formální stránka práce a splnění zadání úlohy, ale také atraktivita a originalita vaší práce a váš vlastní přínos.

## Kultivovanost výstupu

Snažte se psát odborným stylem a nevyhýbat se odborným termínům. Používejte spisovný jazyk a věty formulujte jednoznačně a srozumitelně. I celá práce by měla být logicky uspořádaná (viz struktura práce).

## Rozsah

Za standardní je považováno vypracování úlohy na přibližně **dvě až tři normostrany**, tedy přibližně obsahující 3600–4800 znaků včetně mezer (může být specifikováno pro jednotlivé problémové úlohy). Snažte se tento doporučený rozsah co nejvíce dodržet. Za příliš stručná (neobsahující všechny potřebné náležitosti problémové úlohy) i příliš rozsáhlá řešení bude strháván určitý podíl bodů (v závislosti na závažnosti porušení doporučení).

## Atraktivita práce

Každá práce, kterou píšete, je určená zejména pro její čtenáře, a proto se snažte psát čtivě (ne na úkor předchozích bodů!). Text práce určitě doplňte o relevantní mapy, grafy, tabulky, schémata, obrázky nebo fotografie, které taktéž zvýší čtivost textu a usnadní porozumění předkládaným informacím.

## Struktura práce

Každé vámi zasláné řešení problémové úlohy by mělo pro zvýšení jeho přehlednosti a také kvality obsahovat následující části:

- **úvod**
  - krátké teoretické seznámení s tématem zadané úlohy (využijte odborné, případně populárně-naučné literatury, například [Geografických rozhledů](#));
  - nezapomeňte si v úvodu položit problémovou otázku, na kterou budete chtít v práci odpovědět a kvůli nalezení odpovědi na ni budete dělat určitý „mini-výzkum“; napsání konkrétní otázky vám pomůže řešit opravdu to, co chcete, a lépe se držet zadaného tématu a stanoveného rozsahu;
    - **příklady vhodně formulovaných výzkumných otázek:**  
*Jak a proč se změnilo funkční využití domů v centru našeho města?*  
*Které oblasti našeho okresu jsou nejvíce ohrožovány povodněmi a proč právě ony?*  
*Dokáží nakreslit mí spolužáci detailní mapu své cesty z domu do školy? Které záchytné body si nejčastěji vybaví, a proč se kvalita jejich map tak liší?*
  - k otázce si ještě před samotným zkoumáním napište do úvodu vlastní předpoklad ohledně toho, jak si myslíte, že vám výzkum vyjde (co bude odpovědí na vaši otázku).
- **metodika práce**
  - popis postupu při řešení úlohy a jeho zdůvodnění
  - popsání případných problémů při řešení
- **výsledky práce**
  - jednotlivé výsledky, i ty graficky znázorněné, nezapomeňte popsat a vysvětlit
- **závěr**
  - shrnutí hlavních výsledků
  - nalezení příčin a důsledků zjištěných informací
  - vysvětlení zjištěných výsledků v širších souvislostech
    - *například v případě, kdy se zabýváte pouze jedním okresem, zkuste se zamyslet, k čemu byste pravděpodobně došel(la), kdybyste svůj výzkum prováděl(a) v jiném okrese, či v jiném státě;*
    - *nezapomeňte se podívat, zda se podobným tématem již někdo nezabýval, a k jakým závěrům došel.*
- **seznam použité literatury a elektronických zdrojů** (pravidla korektní práce se zdrojů viz níže)

## Zdroje a prameny

**Nezapomeňte uvést veškeré zdroje, ze kterých jste čerpal(a).** Snažte se být konkrétní, a to jak u zdrojů (konkrétní webová stránka, článek, či kapitola knihy), tak i u čerpaných informací. Při uvedení neobecně známého faktu připojte informaci o zdroji přímo za větu/údaj. Na daný zdroj odkazujte pomocí příjmení autora(ů) a roku vydání. Viz například: Do první vlny asijských tygrů řadíme Jižní Koreu, Tchajwan a Singapur (Anděl, Bičík, Havlíček 2010). Dle Hátleho a Kučerové (2013) se ve výuce zeměpisu jen velmi zřídka využívají turistické nebo katastrální mapy.

Také nezapomeňte vzít v potaz důvěryhodnost zdrojů. Pokud citujete (užíváte text slovo od slova) je třeba tuto citaci v textu řádně označit (např. uvozovkami, kurzívou a zdroj).

V seznamu použité literatury a elektronických zdrojů, který je na úplném konci vaší práce, dodržujte některou z běžně užívaných citačních norem, například normu využívanou v našich recenzovaných geografických časopisech:

AUTOR (Rok vydání): Název díla: podnázev díla. Označení nakladatele (Názvu časopisu), (Číslo ročníku časopisu), Místo vydání, Počet stránek.

Název webové stránky. Název webového portálu. Rok vzniku stránky. “Dostupné z:” adresa webové stránky (datum posledního citování z webové stránky).

### Ukázky citací:

#### *citace knihy*

ANDĚL, J., BIČÍK, I., HAVLÍČEK, T. (2010): Makroregiony světa. Nakladatelství ČGS, Praha, 152 s.

#### *citace článku z časopisu*

HÁTLE, J., KUČEROVÁ, S. (2013): Úloha atlasu ve výuce zeměpisu/geografie. Geografické rozhledy, 22, s. 18–19.

#### *citace kapitoly z knihy/článku ze sborníku*

STACHOŇ, Z., ŠAŠINKA, Č., TALHOFFER, V. (2010): Perception of various cartographic representation under specific condition. In Konečný, M., Zlatanova, S., Bandrova, T. L. (eds.): Geographic Information and Cartography for Risk and Crisis Management – Towards Better Solutions, Springer, Berlin, s. 349–361.

#### *citace z internetu*

Statistická ročenka školství – výkonové ukazatele. Odbor školské statistiky, analýz a informační strategie MŠMT. 2015  
Dostupné z: <http://toiler.uiv.cz/rocenka/rocenka.asp> (10. 2. 2016)

Použité zdroje informací **seřadíte** v seznamu literatury a elektronických zdrojů **dle abecedy** (tedy ve většině případů dle počátečních písmen příjmení autorů).

Nezapomeňte přímo u každého převzatého obrázku, grafu apod. uvést zdroj, ze kterého jste jej převzal(a), respektive odkázat čtenáře na seznam použité literatury (viz obr. 1).

### Obr. 1 – Rozložení srážek na Novém Zélandu



Zdroj: Anděl, Bičík, Havlíček (2010)

# PRAVIDLA FOTOGRAFICKÉ SOUTĚŽE

- Zachyťte zadané geografické téma dvě co nejvíce odlišné fotografie.
- Ke každé fotografii přiložte krátký text (cca 200–300 slov), ve kterém popíšete:
  - kdy, kde a za jakých okolností váš snímek vznikl;
  - jak se vztahuje k zadanému geografickému tématu a co se o daném tématu (jevu) můžeme ze samotné fotografie dozvědět.

## HODNOCENÍ (BODOVÁNÍ)

- **Maximální počet bodů za ročník: 390**
  - 300 bodů za problémově orientované úlohy
  - 90 bodů za fotografickou soutěž
- **Minimální počet bodů pro odpuštění přijímacích zkoušek: 150**

### Problémově orientované úlohy

- V každém kole budou kritéria hodnocení upřesněna v zadání, jelikož se povaha jednotlivých úloh liší.
- Klíčové je dodržení zadání, formální a strukturální stránka práce a kvalita projevu.

### Fotografická soutěž

- Maximální počet získaných bodů za fotografickou soutěž v dané sérii: 30 (2 x 15)
  - za fotografii vyhovující zadanému tématu: max. 5 bodů,
  - za text k dané fotografii: max. 10 bodů.
- **Kritéria hodnocení:**
  - Fotografie
    - relevantnost k zadanému geografickému tématu (hlavní kritérium)
    - fotografická kvalita a originalita
  - Text k fotografii
    - obsahová úroveň – popsání a vysvětlení zachyceného z pohledu geografie
    - formální úroveň – srozumitelnost, gramatická správnost

V Praze dne 27. 9. 2022

Mgr. Kristýna Štolcová